



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

ที่ ศก ๗๗๒๐๘/

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เหมาะสมสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ เป็นระเบียบที่วางหลักเกณฑ์การควบคุมขั้นตอนกระบวนการจัดหาพัสดุและบริการต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการให้ได้มาซึ่งพัสดุสำหรับใช้งานได้อย่างเพียงพอ คุ่มค่าและมีประสิทธิภาพตามความต้องการของส่วนราชการนั้น

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินการขออนุมัติดำเนินการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามกำหนดวิธีการและขั้นตอนปฏิบัติในการจัดหา เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น หากเห็นชอบโปรดลงนามตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นายชวลิต พันธุ์โล)

นักวิชาการศึกษา

๒๙ / กันยายน / ๒๕๖๓

(ลงชื่อ).....

(นางยุพิน นนท์ใส)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๒๙ / กันยายน / ๒๕๖๓

/ความเห็น.....

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวภัทรวรินทร์ วุฒิวิทยาสีหิ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม
๒๙ / กันยายน / ๒๕๖๓

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

- เห็นชอบ/อนุมัติ
 ความเห็นอื่น

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายพลทวี พันธุ์วิไล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม
๒๙ / กันยายน / ๒๕๖๓

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ผ.ด. 1

แผ่นที่ 1 / 3

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการจำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	การศึกษา	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
2	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าถ่ายเอกสาร เข้าปกหนังสือ เข้าเล่มหนังสือ	การศึกษา	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
3	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าจ้างหมอบุคคลช่วยปฏิบัติงานนี้ที่ห้องงานราชการ	การศึกษา	160,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
4	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าเลี้ยงรับรองต้อนรับบุคคลในโอกาสต่างๆ	การศึกษา	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	
5	ม.ค.-64	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติปี 2564	การศึกษา	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตามโครงการ	
6	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	การศึกษา	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ (ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบแผน (ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติแผน

(นางยุพิน นนทีส)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

29 / ก.ย. / 2563

(นางสาวกวิกรินทร์ จุติวิทยสิทธิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

29 / ก.ย. / 2563

(นายพลทวี พันธุ์ใจ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

29 / ก.ย. / 2563

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)				
7	ต.ค.63 - ก.ย.64	คำวัสดุสำนักงาน	การศึกษา	50,000	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
8	ต.ค.63 - ก.ย.64	คำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	การศึกษา	5,000	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
9	พ.ย.63.ก.พ.64	คำวัสดุคอมพิวเตอร์	การศึกษา	10,000	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
10	พ.ย.63.ก.พ.64	คำวัสดุงานบ้านงานครัว	การศึกษา	5,000	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
11	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าบริการไปรษณีย์	การศึกษา	2,000	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
12	ต.ค.63 - ก.ย.64	คำวัสดุอาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 แห่งและ อาหารเสริม(นม) โรงเรียนในเขตตำบล จำนวน 5 แห่ง	งานก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	630,500	-	เฉพาะเจาะจง	ตามเงื่อนไขสัญญา	
13	มี.ค.64 - เม.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ประจำปี 2564	งานกีฬาและนันทนาการ	100,000	-	เฉพาะเจาะจง	ตามโครงการ	
14	ก.ค.-64	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีแห่เทียนวันเข้าพรรษา ประจำปี 2564	งานศาสนา วัฒนธรรมฯ	50,000	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
15	ต.ค.63 - ก.ย.64	คำจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	การศึกษา	88,400	-	เฉพาะเจาะจง	ตามเงื่อนไขสัญญา	

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ (ลงชื่อ).....ผู้ยื่นขอใบเสนอราคา
 (นางอุษิณี นนทีโส) (นางศุภมาส พันธุ์วิไล)

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบเสนอราคา (นางศุภมาส พันธุ์วิไล)
 (นางสาวกัญจวิมล ฐิติวิทยสิทธิ์)

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นางศุภมาส พันธุ์วิไล)
 (นางกมลทิพย์ วัฒนธรรม)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม
 29 / ก.ย. / 2563

นางกมลทิพย์ วัฒนธรรม
 29 / ก.ย. / 2563

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
16	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการศึกษาดูงานการจัดการศึกษาของ ศพด.๓	การศึกษา	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
17	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 4 ศูนย์	การศึกษา	254,800	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตามเงื่อนไขสัญญา	
18	ต.ค.63 - ก.ย.64	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)	การศึกษา	21,470	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	
19	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	การศึกษา	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน	

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ

(นางสุพิน นนทิส)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

29 / ก.ย. / 2563

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกักรินทร์ วุฒิวทอลสิทธิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

29 / ก.ย. / 2563

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบแผน

(นายพลทวี พันธวิไล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

29 / ก.ย. / 2563

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติแผน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

ที่ ศก ๗๗๒๐๔/-

วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ได้อนุมัติงบประมาณรายจ่ายตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ดังนี้ ๑) หมวดค่าใช้สอย อนุมัติงบประมาณไว้จำนวน ๒๙๓,๐๐๐.- บาท (สองแสนเก้าหมื่นสามพันบาทถ้วน) ๒) หมวดค่าวัสดุ อนุมัติงบประมาณไว้จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และ ๓) หมวดค่าสาธารณูปโภค อนุมัติงบประมาณไว้จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) นั้น

ข้อเท็จจริง

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอ

๑) เห็นควรพิจารณาอนุมัติแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกองคลัง เพื่อดำเนินการตามแผนการจัดหาพัสดุต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นางศิริพร สุขอ้วน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวภควรินทร์ วุฒิวิทยาสีทธิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

ความเห็น ของนายกององค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นชอบ / ดำเนินการ

ความเห็นอื่น ๆ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายพลทวี พันธวิไล)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งานโครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าจ้างเหมาบุคคลช่วยปฏิบัติงานที่เพื่องานราชการ(จ้างเหมาบริการ)	บริหารงานคลัง	108,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30-31	
2	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	บริหารงานคลัง	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
3	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่	บริหารงานคลัง	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	ตามโครงการ	
4	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	บริหารงานคลัง	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	
5	ธ.ค.63-ก.ย.64	ค่าวัสดุสำนักงาน	บริหารงานคลัง	60,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
6	ธ.ค.63-ก.ย.64	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	บริหารงานคลัง	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
7	ธ.ค.63-ก.ย.64	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	บริหารงานคลัง	35,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ



(นางศิริพร สุขอ้วน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบแผน



(นางสาวศรัณพร วุฒิวิทยาสวัสดิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติแผน



(นายพลทวี พันธุ์โล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ผ.ด. 1

แผ่นที่ 1/3

ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
1	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าจ้างเหมาบริการในราชการของ อบต.	บริหารงานทั่วไป	250,000	-	ตกลงราคา	5 วัน	
2	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	บริหารงานทั่วไป	50,000	-	ตกลงราคา	5 วัน	
3	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่ารับรอง	บริหารงานทั่วไป	30,000	-	ตกลงราคา	5 วัน	
4	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าเลี้ยงรับรอง (ประชุมสภา, ประชุม อื่น ๆ)	บริหารงานทั่วไป	30,000	-	ตกลงราคา	5 วัน	
5	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	บริหารงานทั่วไป	30,000	-	ตกลงราคา	5 วัน	
6	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	บริหารงานทั่วไป	45,000	-	ตกลงราคา	5 วัน	
7	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	บริหารงานทั่วไป	250,000	-	ตกลงราคา	5 วัน	
8	ต.ค.63 - ก.ย.64	โครงการอบรมศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากรของ อบต.คำเนียม	บริหารงานทั่วไป	300,000	-	ตกลงราคา	5 วัน	
9	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	บริหารงานทั่วไป	80,000	-	ตกลงราคา	5 วัน	
10	ต.ค.63 - ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	บริหารงานทั่วไป	100,000	-	ตกลงราคา	5 วัน	
11	ต.ค.63 - ก.ย.64	วัสดุงานบ้านงานครัว	บริหารงานทั่วไป	60,000	-	ตกลงราคา	5 วัน	
12	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าจัดทำเว็บไซต์ของ อบต.คำเนียม	บริหารงานทั่วไป	30,000	-	ตกลงราคา	5 วัน	
13	ต.ค.63 - ก.ย.64	โครงการอำนวยความสะดวกการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในกาชวยเหลือประชาชนของ อบต. คำเนียมงบประมาณ พ.ศ.2564	บริหารงานทั่วไป	20,000	-	ตกลงราคา	ตามโครงการ	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ผ.ด.1

หน้าที่ 2 / 3

ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	ประเภท			
14	ต.ค.63 - ก.ย.64	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	80,000	-	-	-	ตกลงราคา	5 วัน	
15	ต.ค.63 - ก.ย.64	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	100,000	-	-	-	ตกลงราคา	5 วัน	
16	ต.ค.63 - ก.ย.64	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	60,000	-	-	-	ตกลงราคา	5 วัน	
17	ต.ค.63 - ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	70,000	-	-	-	ตกลงราคา	5 วัน	
18	ต.ค.63 - ก.ย.64	โครงการจัดงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี และงานเฉลิม พระเกียรติประจำปีงบประมาณพ.ศ.2564 อำเภอกันทรารมย์	7,000	-	-	-	ตกลงราคา	ตามโครงการ	
19	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในโครงการ อบต.คำเนียม บริหารเคลื่อนที่	30,000	-	-	-	ตกลงราคา	ตามโครงการ	
20	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของ อปพร.	30,000	-	-	-	ตกลงราคา	5 วัน	
21	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันฝ่าย พลเรือน อบต.คำเนียม	100,000	-	-	-	ตกลงราคา	5 วัน	
22	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น	120,000	-	-	-	ตกลงราคา	ตามโครงการ	
23	ต.ค.63 - ก.ย.64	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	10,000	-	-	-	ตกลงราคา	ตามโครงการ	
24	ต.ค.63 - ก.ย.64	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	10,000	-	-	-	ตกลงราคา	ตามโครงการ	
25	ต.ค.63 - ก.ย.64	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	150,000	-	-	-	ตกลงราคา	5 วัน	
26	ต.ค.63 - ก.ย.64	โครงการบริหารจัดการขยะแบบมีส่วนร่วมของชุมชน	200,000	-	-	-	ตกลงราคา	5 วัน	
27	ต.ค.63 - ก.ย.64	โครงการฝึกอบรมพลังสร้างคำเนียมใสสะอาด	20,000	-	-	-	ตกลงราคา	5 วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ผ.ด. 1

แผ่นที่ 3 / 3

ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งบ/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
26	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	10,000	-	-	ตกลงราคา	ตามโครงการ	
27	ต.ค.63 - ก.ย.64	ประจำปี พ.ศ.2564 อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ ค่าใช้จ่ายโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ป้องกันเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาเสพติดจังหวัดศรีสะเกษ	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	5,000	-	-	ตกลงราคา	ตามโครงการ	
28	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการรักษา รักรักษา รักแผ่นดิน ตำบลคำเนียม	การเกษตร	20,000	-	-	ตกลงราคา	ตามโครงการ	

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ

(นางสาวรุจีพัทธ์ พันธุ์วิไล)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.คำเนียม

1.../ตุลาคม/2563

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบแผน

(นางสาวกวีรัตน์ ฤทธิพิทยาสีทิ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

1.../ตุลาคม/2563

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติแผน

(นายพลทวี พันธุ์วิไล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

1.../ตุลาคม/2563

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ผ.ด. 1

แผ่นที่ 3 / 3

ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งบ/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
26	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	10,000	-	-	ตกลงราคา	ตามโครงการ	
27	ต.ค.63 - ก.ย.64	ประจำปี พ.ศ.2564 อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ ค่าใช้จ่ายโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ป้องกันเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาเสพติดจังหวัดศรีสะเกษ	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	5,000	-	-	ตกลงราคา	ตามโครงการ	
28	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการรักษา รักรักษา รักแผ่นดิน ตำบลคำเนียม	การเกษตร	20,000	-	-	ตกลงราคา	ตามโครงการ	

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ

(นางสาวรุจีพัทธ์ พันธุ์วิไล)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.คำเนียม

1.../ตุลาคม /2563

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบแผน

(นางสาวกวีรัตน์ จุลวิทย์สิทธิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

1.../ตุลาคม /2563

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติแผน

(นายพลทวี พันธุ์วิไล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

1.../ตุลาคม/2563

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
 กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

ผ.ด. 1
 แผ่นที่ 1 / 2

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	สังคมสงเคราะห์	1,500	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	5 วัน	
2	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าถ่ายเอกสาร เข้าปกหนังสือ เข้าเล่ม	"	2,000	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	5 วัน	
3	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่ารับรอง (จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ)	"	3,000	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	ตามเงื่อนไขสัญญา	
4	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินฯ	"	15,000	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	5 วัน	
5	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าซื้อวัสดุสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้มฯลฯ	"	40,000	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	5 วัน	
6	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	2,000	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	5 วัน	
7	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ฯ	"	25,000	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	5 วัน	
8	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าบริการไปรษณีย์	"	1,500	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	5 วัน	
9	ก.พ.64-ธ.ค.64	ค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสและครอบครัวผู้ไร้รายได้น้อย	"	6,000	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	ตามโครงการ	
10	ม.ค.64-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมแซมบ้านให้กับประชาชนผู้ยากไร้ฯ	"	40,000	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	ตามโครงการ	
11	ม.ค.64-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลคำเนียม	"	40,000	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	ตามโครงการ	
12	มี.ค.64-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลคำเนียม	"	30,000	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	ตามโครงการ	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
 กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

ผ.ด. 1
 แผ่นที่ 1 / 2

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	สังคมสงเคราะห์	1,500	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	5 วัน	
2	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าถ่ายเอกสาร เข้าปกหนังสือ เข้าเล่ม	"	2,000	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	5 วัน	
3	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่ารับรอง (จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ)	"	3,000	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	ตามเงื่อนไขสัญญา	
4	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินฯ	"	15,000	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	5 วัน	
5	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าซื้อวัสดุสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้มฯลฯ	"	40,000	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	5 วัน	
6	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	2,000	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	5 วัน	
7	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ฯ	"	25,000	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	5 วัน	
8	ต.ค.63 - ก.ย.64	ค่าบริการไปรษณีย์	"	1,500	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	5 วัน	
9	ก.พ.64-ธ.ค.64	ค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสและครอบครัวผู้ไร้รายได้น้อย	"	6,000	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	ตามโครงการ	
10	ม.ค.64-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมแซมบ้านให้กับประชาชนผู้ยากไร้ฯ	"	40,000	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	ตามโครงการ	
11	ม.ค.64-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลคำเนียม	"	40,000	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	ตามโครงการ	
12	มี.ค.64-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลคำเนียม	"	30,000	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	ตามโครงการ	

ผ.ด.1

แผ่นที่ 2/2

(ลงชื่อ)



(นางปรียาพร บุตรประโคน)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

...../ตุลาคม/2563

(ลงชื่อ)



(นางสาวกัศรินทร์ วุฒิวิทยาสีทธิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

...../ตุลาคม/2563

ผู้เห็นชอบแบบ (ลงชื่อ)



(นายพลทวี พันธวิไล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

...../ตุลาคม/2563

ผู้อนุมัติ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		แผนงานเคหะและชุมชน							
๑	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่นถ่ายเอกสารแบบพิมพ์ขาว/เขียว	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	-	๐	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๒	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๘๐,๐๐๐	-	๐	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๓	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	วัสดุสำนักงาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๕๐,๐๐๐	-	๐	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๔	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	๐	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๕	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	๐	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๖	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	ค่าไฟฟ้า	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	๐	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๗	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๑๔,๐๐๐	-	๐	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๘	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๕๑,๗๐๐	-	๐	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๙	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	ค่าธรรมเนียมในการสำรวจ ออกแบบ	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	๐	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๑๐	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุฯ	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๖๐,๐๐๐	-	๐	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
		แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา							
๑๑	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๘๐,๐๐๐	-	๐	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๒	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	ค่าวัสดุก่อสร้าง	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๒๐,๐๐๐	-	๐	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา							
๑๓	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	คำบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๔	ม.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๔	โครงการก่อสร้างถนน คล.หมู่ที่ ๖ สายหนองทามใหญ่ - หนองทามน้อย ช่วงที่ ๗ กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๕๐ ตารางเมตร(รายละเอียดตามแบบแปลน อนุมัติ.คำเนียม กำหนด)	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๓๐๐,๐๐๐				ตามเงื่อนไขสัญญาจ้าง	
๑๕	ม.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๔	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมหลังคาอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม กว้าง ๑๐.๐๐ เมตร ยาว ๒๑.๐๐ เมตร หลังคาเหล็กสันเที หน้า ๐.๓๕ มม.(รายละเอียดตามแบบแปลน อนุมัติ.คำเนียม กำหนด)	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๑๖,๐๐๐	๐		เฉพาะเจาะจง	ตามเงื่อนไขสัญญาจ้าง	
๑๖	ต.ค. ๖๓-ก.ย. ๖๔	เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า k)	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	๔๐,๐๐๐	๐		เฉพาะเจาะจง	๖๐ วัน	

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ (ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบแผน (ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติแผน

(นายประกาศ ทองอินทร์)

(นางสาวศุภรวิมล ภูศิริวิทยาสัทธา)

(นายพลทวี พันธวิไล)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม