

แผนดำเนินงาน
ประจำปี พ.ศ.2565



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม
อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม
เรื่อง การประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม ได้จัดทำร่างแผนดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ และ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียมได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑๗ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม จึงประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นางสาวภัทรวรินทร์ วุฒิวิทยาสีทธิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1

บทนำ.....	1
วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน.....	2
ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน.....	2
ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน.....	3

ส่วนที่ 2

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ.....	4
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ.....	7-23

ส่วนที่ 1 บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ.2561 ข้อ ๒๗ ความว่า “แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจาก เงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงาน อื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น”

แผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน / โครงการพัฒนาและ กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติ มากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียด ต่าง ๆ ของแผนงาน / โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการ ดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

ซึ่งกำหนดรายละเอียดของโครงการ / กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ / กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

1) งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นที่ดำเนินการ)

2) โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้ งบประมาณ (ถ้ามี)

3) โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือ หน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินงานในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ รวบรวมข้อมูลโครงการ / กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ / กิจกรรมการ พัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรือสอบถามไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4) โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่า จะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่ ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการ ดำเนินงาน แล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน / โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน

ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน / โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ 1,2,3,4....)

เค้าโครงร่างแผนการดำเนินงาน

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ / กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนดำเนินงาน

1. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลประจำปีงบประมาณนั้น
2. เพื่อให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นลดความซ้ำซ้อนของโครงการมีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน
3. เพื่อให้การติดตามประเมินผลแผนพัฒนามีความสะดวกรวดมากขึ้น

ขั้นตอนในการจัดทำแผนดำเนินงาน

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล แล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
2. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

“การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ประโยชน์ของการจัดทำแผนดำเนินงาน

แผนดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล การจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน / โครงการ ในแผนดำเนินงาน จะทำให้ผู้บริหารสามารถควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจะทำให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีความสะดวกยิ่งขึ้น

ส่วนที่ 2

2.1 บัญชีสรุปโครงการ/งบประมาณ (แบบ ผด. 01)

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.2565 องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

แบบ ผด. 01

2.บัญชีสรุปโครงการพัฒนา

ยุทธศาสตร์ / แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาแหล่งน้ำ -แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1	2.5	500,000	3.25	กองช่าง
รวม	1	2.5	500,000	3.25	
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม แผนงานรักษาความสงบภายใน	5	12.5	140,000	0.91	สำนักปลัด
แผนงานการศึกษา	7	17.5	2,326,180	15.13	กองการศึกษา
แผนงานสาธารณสุข	4	10	450,000	29.27	สำนักปลัด
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2	5	36,000	0.23	กองสวัสดิการสังคม
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	3	7.5	45,000	0.29	กองสวัสดิการสังคม/สำนักปลัด
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมฯ	3	7.5	260,000	16.91	กองการศึกษา
แผนงานงบกลาง	4	10	10,177,000	66.19	กองสวัสดิการสังคม/สำนักปลัด
รวม	28	70	13,434,180	87.38	
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ -แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
-แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	-

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.2565 องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

แบบ ผด. 01

ยุทธศาสตร์ / แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม -แผนงานสาธารณสุข	1	2.5	50,000	0.32	สำนักปลัด
-แผนงานการเกษตร	1	2.5	15,000	0.09	สำนักปลัด
รวม	2	5	65,000	0.42	
5.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาองค์กร -แผนงานบริหารงานทั่วไป	6	15	1,137,000	7.39	สำนักปลัด
-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	-
-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	2.5	10,000	0.06	สำนักปลัด
รวม	2	5	227,800	1.48	สำนักปลัด
รวมทั้งสิ้น	9	22.5	1,374,800	8.94	
	40	100	15,373,980	100	

2.2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม /งบประมาณ (ผ.ด. 02)

บัญชีโครงการ/กิจกรรม /งบประมาณ

แผนดำเนินงานประจำปี 2565 องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลโครงสร้างพื้นฐาน และพัฒนาแหล่งน้ำ

1. แผนงานงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แบบ ผต. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ	พ.ศ.2565															
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔	๒๖๕					
1	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 6 สายหนองทามใหญ่-หนอง ทามน้อย ช่วงที่ 8	ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง 5 ม. ยาว 177 ม. หนา 0.15 ม. หรือมี พื้นที่ดำเนินการ ไม่น้อยกว่า 885 ตร.ม. (ตามแบบที่ อบต.กำหนด)	500,000 อบต.	หมู่ที่ 6	กองช่าง																

2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

2.1 แผนงานรักษาความสงบภายใน

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. 2564			พ.ศ.2565								
						ช.บ	ช.ร	ช.ม	ช.บ	ช.ร	ช.ม	ช.บ	ช.ร	ช.ม	ช.บ	ช.ร	ช.ม
1	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของ อปพร.	ส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงาน (ตามรายละเอียดที่ อบต.กำหนด)	20,000	อบต.	สำนักงาน ปลัดฯ	ช.บ	ช.ร	ช.ม	ช.บ	ช.ร	ช.ม	ช.บ	ช.ร	ช.ม	ช.บ	ช.ร	ช.ม
2	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) 1 ครั้ง (ตามรายละเอียดที่ อบต.กำหนด)	ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) 1 ครั้ง (ตามรายละเอียดที่ อบต.กำหนด)	50,000	อบต.	สำนักงาน ปลัดฯ	ช.บ	ช.ร	ช.ม	ช.บ	ช.ร	ช.ม	ช.บ	ช.ร	ช.ม	ช.บ	ช.ร	ช.ม
3	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนเทศกาลปีใหม่	ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน เทศกาลปีใหม่ ปีละ 1 ครั้ง (ตามรายละเอียดที่ อบต.กำหนด)	10,000	อบต.	สำนักงาน ปลัดฯ	ช.บ	ช.ร	ช.ม	ช.บ	ช.ร	ช.ม	ช.บ	ช.ร	ช.ม	ช.บ	ช.ร	ช.ม
4	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนเทศกาลสงกรานต์	ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน เทศกาลสงกรานต์ ปีละ 1 ครั้ง (ตามรายละเอียดที่ อบต.กำหนด)	10,000	อบต.	สำนักงาน ปลัดฯ	ช.บ	ช.ร	ช.ม	ช.บ	ช.ร	ช.ม	ช.บ	ช.ร	ช.ม	ช.บ	ช.ร	ช.ม
5	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อบต.	ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ จำนวน 1 ครั้ง	50,000.-	อบต.	สำนักงาน ปลัดฯ	ช.บ	ช.ร	ช.ม	ช.บ	ช.ร	ช.ม	ช.บ	ช.ร	ช.ม	ช.บ	ช.ร	ช.ม

2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

2.2 แผนงานการศึกษา

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. 2564								พ.ศ. 2565																				
						'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓	'๓๔	'๓๕	'๓๖	'๓๗																
1	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี	จัดงานวันเด็ก 1 ครั้ง (ตามรายละเอียดโครงการ อบรม. กำหนด)	80,000	สำนักงาน อบต.	กองการศึกษา																													
2	โครงการจัดการเรียนการสอน(รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดซื้อวัสดุการเรียนการสอน(รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 ศูนย์ (ตามรายละเอียด อบรม.กำหนด)	86,700.-	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา																													
3	โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็ก	อาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กทั้ง 4 ศูนย์ (ตามรายละเอียด อบรม.กำหนด)	262,400	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา																													
4	โครงการศึกษาดูงานการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ศึกษาดูงานการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็ก 1 ครั้ง (ตามรายละเอียดโครงการ อบรม. กำหนด)	30,000	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา																													

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

2.2 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. 2564								พ.ศ. 2565							
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔				
5	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)	ค่าการจัดการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 ศูนย์ -ค่านั่งสือ/อุปกรณ์การเรียน -กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	18,080.-	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔				
6	โครงการอาหารเสริม (นม) นักเรียน	อาหารเสริม(นม) วัสดุงานบ้านงานครัว -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 ศูนย์ -โรงเรียน สพฐ. จำนวน 5 แห่ง (ตามรายละเอียด อบรม.กำหนด)	647,800	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียน	กองการศึกษา	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔				
7	อุดหนุนโรงเรียน สพฐ. ตามโครงการอาหารกลางวันนักเรียน	อุดหนุนโรงเรียน สพฐ.ตามโครงการอาหารกลางวันนักเรียนจำนวน 5 โรงเรียน	1,201,200	โรงเรียนในตำบล	กองการศึกษา	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑	๒	๓	๔				

บัญชีครุภัณฑ์ ประจำปี 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม (ผ.08)

