

## ส่วนที่ 1 บทนำ

\*\*\*\*\*

### 1.1. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ.2561 ข้อ ๒๗ ความว่า “แผนการดำเนินงานให้จัดทำไว้แล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจาก เงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงาน อื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น”

แผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน / โครงการพัฒนาและ กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติ มากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียด ต่าง ๆ ของแผนงาน / โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการ ดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

ซึ่งกำหนดรายละเอียดของโครงการ / กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ / กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

1 ) งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ( รวมทั้งเงินอุดหนุนที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นที่ดำเนินการ )

2 ) โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้ งบประมาณ ( ถ้ามี )

3 ) โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือ หน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินงานในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ( สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ รวบรวมข้อมูลโครงการ / กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ / กิจกรรมการ พัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหรือสอบถามไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4 ) โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะ เกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่ ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการ ดำเนินงาน แล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน / โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน

ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน / โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ( โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ 1,2,3,4.... )

เค้าโครงร่างแผนการดำเนินงาน

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน 2 ส่วน คือ

### ส่วนที่ 1 บทนำ

องค์ประกอบ

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน
- การนำแผนดำเนินงานไปปฏิบัติ

### ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ ผด.01
- บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม/งบประมาณ ผด.02

### 1.2 วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนดำเนินงาน

1. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลประจำปีงบประมาณนั้น
2. เพื่อให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นลดความซ้ำซ้อนของโครงการมีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน
3. เพื่อให้การติดตามประเมินผลแผนพัฒนามีความสะดวกมากขึ้น

### 1.3 ขั้นตอนในการจัดทำแผนดำเนินงาน

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลแล้วจัดทำร่างแผนดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
2. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนดำเนินงาน

ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

“การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

#### 1.4 ประโยชน์ของการจัดทำแผนดำเนินงาน

แผนดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล การจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนดำเนินงาน จะทำให้ผู้บริหารสามารถควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจะทำให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีความสะดวกยิ่งขึ้น

#### 1.5 การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ ประกาศ ใช้แล้วไปปฏิบัติให้ สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามหวัง ระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้ สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียมมีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2543 และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียมมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการ สาธารณะ หรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษา สำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจ เงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2566 เป็นต้น

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์ กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม ได้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึง การลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียมในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน นายองค์การบริหารส่วนตำบล จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียมเป็นไปอย่าง เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ต่อไป

## ส่วนที่ 2

### 2.1 บัญชีสรุปโครงการ/จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น/งบประมาณ (แบบ ผด. 01)

## ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

## 2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

แบบ ผด. 01

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และพัฒนาแหล่งน้ำ	1.กลยุทธ์/แนวทางการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อ ระบายน้ำ	-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1	2.0	100,000	0.5	กองช่าง
	2.ปรับปรุง บำรุงรักษา และพัฒนาแหล่ง น้ำ ไฟฟ้า ประปา	-แผนงานเคหะและชุมชน	5	9.8	1,150,000	5.4	กองช่าง
<b>รวม</b>			6	11.8	1,250,000	5.9	
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสังคม	2.1)ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา คุณธรรม จริยธรรม การกีฬาและ นันทนาการอนุรักษ์ประเพณี ศิลปะวัฒนธรรมท้องถิ่น	แผนงานการศึกษา	8	15.7	3,240,095	15.2	กองการศึกษาฯ
		แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมฯ	3	5.9	400,000	1.9	
	2.2)ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ประชาชนมีสุขภาพอนามัยดี และมี คุณภาพชีวิตดีทั่วหน้า	แผนงานสาธารณสุข	4	7.9	410,000	2.0	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสังคม (ต่อ)	2.3)ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน ป้องกันและแก้ไขยาเสพติด ตลอดจนด้านการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยอย่างทันท่วงที	แผนงานรักษาความสงบภายใน	5	9.8	190,000	0.9	สำนักปลัด สำนักปลัด
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	4	7.9	100,000	0.5	
	2.4) ส่งเสริมและพัฒนาสตรี เด็ก ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อเอชไอวี ให้มี คุณภาพชีวิตที่ดี	แผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนงานงบกลาง	2 4	4.0 7.9	60,000 14,545,800	0.3 67.9	กองสวัสดิการ
	2.5)ส่งเสริมให้ประชาชนมีช่องทางใน การรับรู้ข้อมูลข่าวสาร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>			30	58.9	18,945,895	88.5	
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ	3.1)การเพิ่มผลผลิต พัฒนาระบบ เกษตรอินทรีย์ ระบบเกษตรแบบ พอเพียง และผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP	แผนงานบริหารงานทั่วไป	1	2.0	100,000	0.5	สำนักปลัด
		3.2)การส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพ ต่าง ๆ ให้มีความเข้มแข็ง สร้างรายได้ เพิ่มขึ้น	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	2.0	40,000	0.2
<b>รวม</b>			2	4.0	140,000	0.7	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	4.1) ส่งเสริม/สนับสนุนการอนุรักษ์และ พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม ( น้ำ,ดิน,ป่าไม้)	แผนงานการเกษตร	4	7.9	70,000	0.4	สำนักปลัด
	4.2) การกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	แผนงานสาธารณสุข	2	4.0	110,000	0.6	สำนักปลัด
<b>รวม</b>			6	11.8	180,000	0.9	
5.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา องค์กร	5.1) การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหาร และการจัดการทั้งบุคลากร เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ต่าง ๆ และหน่วยงาน อย่างต่อเนื่อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	5	9.8	397,000	1.9	สำนักปลัด
	5.2) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชนภายใต้หลักการปกครอง ระบอบประชาธิปไตย	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	4.0	510,000	2.4	สำนักปลัด
<b>รวม</b>			7	13.8	907,000	4.3	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			51	100	21,422,895	100	

## 2.2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม /งบประมาณ ( ผด. 02)

1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาแหล่งน้ำ

## 2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น/กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น/กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนดำเนินงาน ประจำปี 2569 องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

### 1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน และพัฒนาแหล่งน้ำ

#### 1.1.กลยุทธ์/แนวทางก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

##### (1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569									ดำเนินการแล้ว เสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการปรับปรุงถนนดินลง หินคลุก หมู่ที่ 10 สายนา นายสุนทร คำบาล (One Plan)	ถนนหินคลุก กว้าง 3 ม. ยาว 350 ม. ลงผิวจราจรหินคลุกไม่น้อยกว่า 74 ลบ.ม.หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อย กว่า 1,050 ตร.ม.	100,000 อบต.	หมู่ที่ 10	กองช่าง														01/12/2568- 31/06/2569

## 1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน และพัฒนาแหล่งน้ำ

### 1.2.กลยุทธ์/แนวทางปรับปรุง บำรุงรักษา และพัฒนาแหล่งน้ำ ไฟฟ้า ประปา (1) แผนงานเคหะและชุมชน

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1.	อุดหนุน กฟภ.กั้นทรารมย์ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 3 (สายหนองเป็ด ช่วงที่ 2)	ขยายเขตไฟฟ้า จำนวน 1 สายทาง (ตามแบบ กฟภ.กำหนด)	100,000 อบต.	หมู่ที่ 3	กองช่าง													01/01/2569- 31/08/2569
2.	อุดหนุน กฟภ.กั้นทรารมย์ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 5 (สายบ้านหนองอีกว่าง - ไปบ้านกล้วย)	ขยายเขตไฟฟ้า จำนวน 1 สายทาง (ตามแบบ กฟภ.กำหนด)	100,000 อบต.	หมู่ที่ 5	กองช่าง													01/01/2569- 31/08/2569
3.	อุดหนุน กฟภ.กั้นทรารมย์ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 6 (สายบ้านหนองทามใหญ่หมู่ที่ 6 - ไปบ้านหว่าพัฒนา)	ขยายเขตไฟฟ้า จำนวน 1 สายทาง (ตามแบบ กฟภ.กำหนด)	100,000 อบต.	หมู่ที่ 6	กองช่าง													01/01/2569- 31/08/2569
4.	อุดหนุน กฟภ.กั้นทรารมย์ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 8 สายบ้านคำเนียม หมู่ที่ 8 - ไปหนองกกแดง)	ขยายเขตไฟฟ้า จำนวน 1 สายทาง (ตามแบบ กฟภ.กำหนด)	200,000 อบต.	หมู่ที่ 8	กองช่าง													01/01/2569- 31/08/2569

## 1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน และพัฒนาแหล่งน้ำ

### 1.2.กลยุทธ์/แนวทางปรับปรุง บำรุงรักษา และพัฒนาแหล่งน้ำ ไฟฟ้า ประปา (1) แผนงานเคหะและชุมชน

แบบ ผต. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
5.	อุดหนุน กฟภ.กันทรารมย์ตามโครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม	ขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าภายในที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม -ติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ระบบ (ตามแบบ กฟภ.กำหนด)	550,000 อบต.	อบต. คำเนียม	กองช่าง													01/01/2569-31/08/2569

## 2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

### 2.1)กลยุทธ์/แนวทางส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา คุณธรรม จริยธรรม การกีฬาและนันทนาการอนุรักษ์ประเพณี ศิลปะวัฒนธรรมท้องถิ่น 1.แผนงานการศึกษา

แบบ ผต. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี	จัดกิจกรรมงานวันเด็ก 1 ครั้ง (ตามรายละเอียดโครงการ อบต.กำหนด)	100,000 อบต.	สำนักงาน อบต.	กองการศึกษา ฯ													10/01/2569
2	โครงการจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดซื้อวัสดุการเรียนการสอน(รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 ศูนย์ (ตามรายละเอียด อบต.กำหนด)	87,720.- อบต.	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา ฯ													01/02/2569-30/09/2569

แบบ ผต. 02

## 2.1)กลยุทธ์/แนวทางส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา คุณธรรม จริยธรรม การกีฬาและนันทนาการอนุรักษ์ประเพณี ศิลปะวัฒนธรรมท้องถิ่น 1.แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
3	โครงการอาหารกลางวันสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	อาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กทั้ง 4 ศูนย์ (ตามรายละเอียด งบต.กำหนด)	379,260 อบต.	ศูนย์ พัฒนาเด็ก เล็ก	กอง การศึกษา ฯ	←													01/10/2568- 30/09/2569
4	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาสำหรับสนับสนุนศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)	ค่าการจัดการศึกษาใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 4 ศูนย์ -ค่าหนังสือ/อุปกรณ์การเรียน -กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ฯลฯ	26,315- อบต.	ศูนย์ พัฒนาเด็ก เล็ก	กอง การศึกษา ฯ					←									01/01/2569- 30/09/2569
6	อาหารเสริม(นม) นักเรียน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	อาหารเสริม(นม) วัสดุงานบ้านงานครัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 ศูนย์ (ตามรายละเอียด งบต.กำหนด)	97,000 อบต.	โรงเรียน สพฐ.ใน เขตตำบล	กอง การศึกษา ฯ	←													01/10/2568- 30/09/2569
7	อาหารเสริม(นม) นักเรียน (โรงเรียน สพฐ.)	อาหารเสริม(นม) วัสดุงานบ้านงานครัว -โรงเรียน สพฐ. จำนวน 5 แห่ง (ตามรายละเอียด งบต.กำหนด)	510,000 อบต.	โรงเรียน สพฐ.ใน เขตตำบล	กอง การศึกษา ฯ	←													01/10/2568- 30/09/2569
8	อุดหนุนโรงเรียน สพฐ.ตาม โครงการอาหารกลางวันสำหรับ นักเรียน	อุดหนุนโรงเรียน สพฐ.ตามโครงการ อาหารกลางวันสำหรับนักเรียน จำนวน 5 โรงเรียน	2,039,800 อบต.	โรงเรียนใน ตำบล	กอง การศึกษา ฯ	←													01/10/2568- 30/09/2569

## 2. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
1	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด ประจำปี	จัดการแข่งขันกีฬา 1 ครั้ง (ตามรายละเอียดของโครงการฯ)	150,000.- อบต.	สนามกีฬา อบต.	กอง การศึกษา ฯ				←————→							01/01/2569- 31/05/2569	
2	โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนวันเข้าพรรษา	จัดงานวันเข้าพรรษา 1 ครั้ง (ตามรายละเอียดโครงการ อบต. กำหนด)	150,000 อบต.	ตำบลคำ เนียม	กอง การศึกษา ฯ											↔	15/07/2569- 31/07/2569
3.	โครงการจัดงานประเพณีแห่ดาวคริสต์มาสตำบลคำเนียม	จัดงานประเพณีแห่ดาวคริสต์มาส ตำบลคำเนียม หมู่ที่ 4,7 จำนวน 1 ครั้ง	100,000.- อบต.	หมู่ที่ 4,7	กอง การศึกษา ฯ			↔									01/12/2568- 31/12/2568

## 2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

### 2.2)กลยุทธ์/แนวทางการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ประชาชนมีสุขภาพอนามัยดี และมีคุณภาพชีวิตที่ดีทั่วหน้า 1.แผนงานสาธารณสุข

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1	จัดซื้อวัสดุป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จัดซื้อวัสดุป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก (ตามรายละเอียด งบต.กำหนด)	80,000 งบต.	หมู่ที่ 1-10	สำนักงานปลัด													01/01/2569-31/08/2569
2	จัดซื้อวัสดุป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จัดซื้อวัสดุป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (ตามรายละเอียด งบต.กำหนด)	50,000 งบต.	หมู่ที่ 1-10	สำนักงานปลัด													01/01/2569-31/05/2569
3	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-10 ตามแนวทางโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-10 ตามแนวทางโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 3 โครงการ/20,000 บาท	200,000 งบต.	หมู่ที่ 1-10	สำนักงานปลัด													01/01/2569-30/06/2569
4.	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	ดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เช่น COVID 2019 ฯลฯ 1.จัดซื้อน้ำยาเคมี เครื่องมือ ครุภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมโรค 2.ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ 3.เฝ้าระวังและป้องกันโรคโดยการมีส่วนร่วมของประชาชน ฯลฯ	80,000 งบต.	หมู่ที่ 1-10	สำนักงานปลัด													01/01/2569-31/08/2569

## 2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

### 2.3)กลยุทธ์/แนวทางการประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ป้องกันและแก้ไขยาเสพติด และการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอย่างทันทั่วทั้งที่

#### 1.แผนงานรักษาความสงบภายใน

แบบ ผต. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. 2568		พ.ศ.2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของ อปพร.	ส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของ อปพร.อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง (ตามรายละเอียดที่ อบต.กำหนด)	20,000 อบต.	อบต.	สำนักงานปลัดฯ													25/12/2568-30/04/2569
2	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อบต.คำเนียม	ฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) 1 ครั้ง (ตามรายละเอียดที่ อบต.กำหนด)	100,000 อบต.	อบต.	สำนักงานปลัดฯ													01/03/2569-31/08/2569
3	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำ อปท.	ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ จำนวน 1 ครั้ง	10,000.- อบต.	อบต.	สำนักงานปลัดฯ													01/03/2569-31/08/2569
4.	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยี่ยมเยียนหรือหลังพื้นที่เกิดสาธารณภัย	การช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ตำบลคำเนียม หมู่ที่ 1- 10 (ตามรายละเอียดที่ อบต.กำหนด)	50,000.- อบต.	อบต.	สำนักงานปลัดฯ													01/10/2568-30/09/2569
5.	โครงการบริหารจัดการและดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนน อปท.	ตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกทางถนน จำนวน 2 จุด (ตามรายละเอียด อบต.กำหนด)	10,000.- อบต.	อบต.	สำนักงานปลัดฯ													25/12/2568-30/04/2569

## 2.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลคำเนียม	จัดกิจกรรมพัฒนาผู้สูงอายุ จำนวน 1 ครั้ง (ตามรายละเอียดโครงการ อบต.กำหนด)	35,000 อบต.	อบต. คำเนียม	กองสวัสดิการสังคม													01/03/2569-30/06/2569
2.	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	โรงเรียนผู้สูงอายุ ในเขตพื้นที่ตำบลคำเนียม 1 แห่ง-จำนวน 30 คน	50,000 อบต.	อบต. คำเนียม	กองสวัสดิการสังคม													01/02/2569-31/08/2569
3.	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอกันทรารมย์ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดประจำปี	อุดหนุนงบประมาณ 1 โครงการ (ตามรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายของโครงการฯ)	10,000.- อบต.	อำเภอ กันทรารมย์	สำนักงานปลัด													01/01/2569-31/05/2569
4.	อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดศรีสะเกษ ตามโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณการป้องกันและเฝ้าระวัง และแก้ไขปัญหาเสพติดจังหวัดศรีสะเกษประจำปี	อุดหนุนงบประมาณ 1 โครงการ (ตามรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายของโครงการฯ)	5,000 อบต.	จังหวัด ศรีสะเกษ	สำนักงานปลัด													01/01/2569-31/05/2569

## 2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

2.4) กลยุทธ์/แนวทางส่งเสริมและพัฒนาศรี เด็ก ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อเอชไอวี ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

1. แผนงานสังคมสงเคราะห์

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1.	โครงการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นกรณี ช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	การช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ตำบล คำเนียม หมู่ที่ 1- 10 (ตามรายละเอียดที่ อบต.กำหนด)	30,000 อบต.	หมู่ที่ 1-10	กอง สวัสดิการ สังคม				←									01/01/2569- 31/08/2569
2.	โครงการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการ ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต	การช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ตำบล คำเนียม หมู่ที่ 1- 10 (ตามรายละเอียดที่ อบต.กำหนด)	30,000 อบต.	หมู่ที่ 1-10	กอง สวัสดิการ สังคม				←									01/01/2569- 31/08/2569

2.4) กลยุทธ์/แนวทางส่งเสริมและพัฒนาสตรี เด็ก ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อเอชไอวี ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี 2. แผนงานงบกลาง

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
1	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ 12 เดือน /คน (ตามบัญชีผู้สูงอายุฯ)	11,899,800 อบต.	หมู่ที่ 1-10	กอง สวัสดิการ สังคม	←													01/10/2568- 30/09/2569
2	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ 12 เดือน /คน (ตามบัญชีผู้พิการฯ)	2,472,000 อบต.	หมู่ที่ 1-10	กอง สวัสดิการ สังคม	←													01/10/2568- 30/09/2569
3	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วย เอดส์	สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อเอดส์ 12 เดือน / คน (ตามบัญชีผู้ติดเชื้อเอดส์ฯ)	84,000 อบต.	หมู่ที่ 1-10	กอง สวัสดิการ สังคม	←													01/10/2568- 30/09/2569
4	สมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพ อบต.คำเนียม	สมทบกองทุนฯ (สป.สช.) (ตามรายละเอียดโครงการฯ )	90,000 อบต.	อบต.	สำนักงาน ปลัด			←											31/12/2568- 30/06/2569

## 3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

## 3.1)กลยุทธ์/แนวทางการเพิ่มผลผลิต พัฒนาระบบเกษตรอินทรีย์ ระบบเกษตรแบบพอเพียง และผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP)

## 3.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569						ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	โครงการจัดงาน “พริกหอมแดง กระเทียมและขิงดีกันทรารมย์	การดำเนินงานตามโครงการ -จัดขบวนแห่ตามประเภท 1 ขบวน -การจัดแสดงผลิตภัณฑ์ 1 แห่ง (ตามรายละเอียดของโครงการ)	100,000 อบต.	อบต. คำเนียม	สำนักปลัด													01/12/2568- 31/03/2569

## 3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

## 3.2)กลยุทธ์/แนวทางการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพต่าง ๆ ให้มีความเข้มแข็ง สร้างรายได้เพิ่มขึ้น 1.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569						ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.	โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี คนพิการ และประชาชนทั่วไป	จัดกิจกรรมฝึกอบรมให้กับประชาชน ในเขตพื้นที่ ตำบล คำเนียม จำนวน 50 คน	40,000 อบต.	อบต. คำเนียม	กองสวัสดิการฯ													01/01/2569- 31/08/2569

## 4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

แบบ ผด. 02

## 4.1)กลยุทธ์/แนวทางส่งเสริม/สนับสนุนการอนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ( น้ำ,ดิน,ป่าไม้) 1. แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการคลองสายนน้ำใส คำเนียมมีสุข	จัดกิจกรรมฟื้นฟูน้ำในคลอง จำนวน 1 แห่ง	20,000 อบต.	อบต. คำเนียม	สำนักงาน ปลัดฯ				←									01/01/2568- 31/08/2569
2	โครงการวันรักต้นไม้แห่งชาติ	ร่วมกับประชาชนในเขตพื้นที่ ดำเนิน กิจกรรมตามโครงการฯ 1 ครั้ง (รายละเอียดที่ อบต.กำหนด)	10,000 อบต.	อบต. คำเนียม	สำนักงาน ปลัดฯ				←									01/01/2569- 31/08/2569
3	โครงการวันต้นไม้ประจำปีของ ชาติ	ร่วมกับประชาชนในเขตพื้นที่ ดำเนิน กิจกรรมตามโครงการฯ 1 ครั้ง (รายละเอียดที่ อบต.กำหนด)	10,000 อบต.	อบต. คำเนียม	สำนักงาน ปลัดฯ				←									01/01/2569- 31/08/2569
4.	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการเช่น -กิจกรรมปลูกทรัพยากรในพื้นที่ป่า ธรรมชาติ การสำรวจรวบรวม ทรัพยากรที่มีแนวโน้มว่าใกล้สูญพันธุ์ การนำทรัพยากรที่รวบรวมเพาะปลูก และรักษาในพื้นที่ที่เหมาะสมทาง กายภาพ การอนุรักษ์ และใช้ ประโยชน์ทรัพยากร โครงการศึกษา ประเมินทรัพยากรในด้านต่าง ๆ ฯลฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (ตามรายละเอียดโครงการ ที่กำหนด)	30,000 อบต.	อบต. คำเนียม	สำนักงาน ปลัดฯ				←									01/01/2569- 31/08/2569

## 4.2)กลยุทธ์/แนวทางการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล 1.แผนงานสาธารณสุข

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	โครงการบริหารจัดการขยะแบบมีส่วนร่วมของชุมชน	กิจกรรมด้านการบริหารจัดการขยะจำนวนอย่างน้อย 1 ครั้ง (ตามรายละเอียดโครงการที่ อบต. กำหนด)	100,000.- อบต.	ตำบล คำเนียม	สำนักงาน ปลัดฯ													01/01/2569- 31/08/2569
2.	โครงการจัดอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.) ระดับท้องถิ่น	จัดฝึกอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก ระดับท้องถิ่น จำนวน 50 คน (รายละเอียดที่ อบต.กำหนด)	10,000 อบต.	อบต. คำเนียม	สำนักงาน ปลัดฯ													01/01/2569- 31/08/2569

## 5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านองค์การ

5.1)กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการทั้งบุคลากร เครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ต่าง ๆ และหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง 1.แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผด. 02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการอบรมศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานแบบบูรณาการของบุคลากร อบต.คำเนียม และกลุ่มองค์กรตัวแทนภาคประชาชน ผู้นำชุมชน (ตามรายละเอียดโครงการ อบต.ประชาชน ผู้นำชุมชน)	ฝึกอบรมและศึกษาดูงานของผู้บริหารสมาชิก และ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มองค์กรตัวแทนภาคประชาชน ผู้นำชุมชน จำนวน 1 ครั้ง	300,000.- อบต.	อบต.คำเนียม	สำนักงานปลัดฯ													01/02/2569- 31/08/2569
2	โครงการ อบต.คำเนียมบริการประชาชนเคลื่อนที่ ประจำปี	จัดบริการประชาชนเคลื่อนที่ หมู่ที่ 1-10 จำนวน 1 ครั้ง (ตามรายละเอียดที่ อบต.กำหนด)	10,000.- อบต.	หมู่ที่ 1-10	สำนักงานปลัด													01/03/2569- 31/07/2569
3	เช่าครุภัณฑ์สำนักงาน(เครื่องถ่ายเอกสาร)สำนักงานปลัดฯ	เช่าครุภัณฑ์สำนักงาน-เครื่องถ่ายเอกสาร 1 เครื่อง	60,000 อบต.	ที่ทำการอบต.	สำนักงานปลัดฯ													01/10/2568- 30/09/2569
4	อุดหนุนเทศบาลตำบลกันทรารมย์ ตามโครงการอำนวยความสะดวกประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ ประจำปี	อุดหนุนงบประมาณ 1 โครงการ (ตามรายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการฯ)	20,000.- อบต.	เทศบาลตำบลกันทรารมย์	สำนักงานปลัด													01/02/2569- 30/06/2569

## 5.1)กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการทั้งบุคลากร เครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ต่าง ๆ และหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

แบบ ผด. 02

## 1.แผนงานบริหารงานทั่วไป (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
5	อุดหนุนอำเภอกันทรารมย์ตามโครงการส่งเสริมการจัดงานราชพิธีงานรัฐพิธี และงานเฉลิมพระเกียรติ	อุดหนุนงบประมาณ 1 โครงการ (ตามรายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการฯ)	7,000.- อบต.	อำเภอ กันทรารมย์	สำนักงาน ปลัด													01/11/2568- 30/04/2569

## 5.2)กลยุทธ์/แนวทางการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนภายใต้หลักการปกครองระบอบประชาธิปไตย

## 1.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการรวมพลังสร้างคำนิยมใสสะอาด	อบรม/จัดกิจกรรมด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริต จำนวน 1 ครั้ง	10,000 อบต.	ที่ทำการ อบต.	สำนักงาน ปลัดฯ													01/03/2569- 31/08/2569
2.	การดำเนินการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	จัดการเลือกตั้งตามกฎหมายกำหนด หมู่ที่ 1-10	500,000 อบต.	ที่ทำการ อบต.	สำนักงาน ปลัดฯ													01/12/2569- 15/02/2569

3.บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ  
สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

-กรณียังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการ จัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569  
องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม  
ประเภทครุภัณฑ์

1.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการทั้งบุคลากร เครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ต่าง ๆ และหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

1.แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผด. 02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน/แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน(ระบบ Inverter) ขนาดไม่น้อยกว่า 18,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง ( ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ )	33,500 อบต.	อบต.	สำนักปลัด				←									→
2.	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (ห้องรองปลัด/ห้องหัวหน้าสำนักปลัด)	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน/แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน(ระบบ Inverter) ขนาดไม่น้อยกว่า 30,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 2 เครื่อง ( ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ )	94,400 อบต.	อบต.	สำนักปลัด				←									→
3.	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน (ห้องประชุมสภาฯ อบต.คำเนียม)	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน/แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน(ระบบ Inverter) ขนาดไม่น้อยกว่า 36,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 4 เครื่อง ( ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ )	214,400 อบต.	อบต.	สำนักปลัด				←									→

## 1.แผนงานบริหารงานทั่วไป(ต่อ)

แบบ ผด. 02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 หลัง - มีมือจับชนิดปิด /แผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น/มีมาตรฐาน (มอก.) (เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)	13,200 อบต.	อบต. คำเนียม	สำนักปลัด													
5	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 154x78x75.3 ซม. (กว้างxลึกxสูง) จำนวน 3 ตัว (ไม่มีกำหนดไว้บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ)	26,700 อบต.	อบต. คำเนียม	สำนักปลัด													
6	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 154 x78 x 75.3 ซม. (กว้างxลึกxสูง) จำนวน 1 ตัว (ไม่มีกำหนดไว้บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ)	8,900 อบต.	อบต. คำเนียม	หน่วย ตรวจสอบ ภายใน													
7	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 5 หลังๆ - มีมือจับชนิดปิด -มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น -มีมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)	33,000 อบต.	อบต. คำเนียม	กองคลัง													
8	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงานขนาดไม่น้อยกว่า 65x70x116 ซม. (กว้างxลึกxสูง) ผลิตจากเหล็ก พูฟองน้ำ หุ้มหนังเทียม มีล้อเลื่อน จำนวน 1 ตัว (ไม่มีกำหนดไว้บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ)	3,900 อบต.	อบต. คำเนียม	กองคลัง													
9	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 154 x 78 x 75.3 ซม. (กว้างxลึกxสูง) จำนวน 1 ตัว (ไม่มีกำหนดไว้บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ)	8,900 อบต.	อบต. คำเนียม	กองคลัง													

## 1.แผนงานบริหารงานทั่วไป(ต่อ)

แบบ ผด. 02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
10	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 จำนวน 3 เครื่อง (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฯ )	96,000 อบต.	อบต. คำเนียม	สำนักปลัด													
11	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุค สำหรับงานประมวลผลจำนวน 1 เครื่อง (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฯ )	24,000 อบต.	อบต. คำเนียม	หน่วยตรวจสอบภายใน													
12	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุค สำหรับงานประมวลผลจำนวน 1 เครื่อง (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฯ )	24,000 อบต.	อบต. คำเนียม	กองคลัง													
13	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฯ )	24,000 อบต.	อบต. คำเนียม	กองคลัง													

## 2.แผนงานรักษาความสงบภายใน

แบบ ผด. 02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	กระจกโค้งพร้อมเสา จำนวน 10 ชุด/ปี (ตามรายละเอียด อบต.กำหนด)	70,000 อบต.	อบต. คำเนียม	สำนักปลัด				←									→

## 3.แผนงานการศึกษา

แบบ ผด. 02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ครุภัณฑ์สนาม	เครื่องเล่นสนามเด็กเล็ก จำนวน 1 ชุด -บ้านหรรษา/ชิงช้า และ บ่อล มีมาตรฐาน มอก. (ไม่มีกำหนดไว้บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ)	200,000 อบต.	อบต. คำเนียม	กองการศึกษาฯ				←									→

## 3.แผนงานสาธารณสุข

แบบ ผด. 02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องพ่นหมอกควัน ขนาดไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ)	59,000 อบต.	อบต. คำเนียม	สำนักปลัด				←									→

## 4.แผนงานเคหะและชุมชน

แบบ ผต. 02/1

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 154 x 78 x 75.3 เซนติเมตร (กว้างxลึกxสูง) จำนวน 3 ตัว (ไม่มีกำหนดไว้บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ)	26,700 อบต.	อบต.	กองช่าง													
2	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงานขนาดไม่น้อยกว่า 65x70x116 เซนติเมตร (กว้างxลึกxสูง) จำนวน 3 ตัว (ไม่มีกำหนดไว้บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ)	11,700 อบต.	อบต.	กองช่าง													

## ประเภทวัสดุ

## 1.ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (1.)แผนงานสาธารณสุข

แบบ ผต. 02/1

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุ	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ	พ.ศ. 2568			พ.ศ.2569									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จัดซื้อวัสดุป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก (ตามรายละเอียด อบต.กำหนด)	80,000 อบต.	อบต.	สำนักปลัด													
2.	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จัดซื้อวัสดุป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (ตามรายละเอียด อบต.กำหนด )	50,000 อบต.	อบต.	สำนักปลัด													

## ภาคผนวก





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม  
เรื่อง การประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

\*\*\*\*\*

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม ได้จัดทำร่างแผนดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ และ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียมได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๑ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม จึงประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม ตามรายละเอียดแนบท้าย ประกาศนี้ เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิจิตร บัวอุ้ม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม