

คู่มือการปฏิบัติงานกองช่าง



องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม
อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติกองช่างฉบับนี้ปฏิบัติงานซึ่งเป็นคู่มือองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม ได้จัดทำขึ้นมา เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างผู้รับผิดชอบ งานกองช่าง ใช้ศึกษาและนำไปปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกองช่าง

คู่มือการปฏิบัติกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม ได้แสดงให้เห็นถึงขั้นตอนในการปฏิบัติงาน รายละเอียดงานและมาตรฐานคุณภาพงาน เพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานคุณภาพงานตามมาตรฐานในการปฏิบัติงานของข้าราชการและลูกจ้างกองช่าง ให้บรรลุตามข้อกำหนดที่สำคัญ ซึ่งตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ข้าราชการและลูกจ้างผู้รับผิดชอบกองช่าง องค์การบริหารตำบลคำเนียม จะได้คู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ไปศึกษาและนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม ที่ได้ระบุไว้ในข้อบัญญัติ

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม

สารบัญ

บทนำ	หน้า
วัตถุประสงค์	1
ขอบเขตของกระบวนการงาน	2 – 8
- งานก่อสร้าง	
- งานออกแบบและควบคุมอาคาร	
- งานประสานสาธารณูปโภค	

คู่มือการปฏิบัติงานกองช่าง

วัตถุประสงค์

การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างกองช่าง มีคู่มือการปฏิบัติงานเป็นลักษณะอักษรที่ชัดเจน ซึ่งแสดง รายละเอียด ขั้นตอนการปฏิบัติงานของกิจกรรม/กระบวนการต่างๆของกองช่าง

๒. เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ซึ่งจะช่วยให้การทำงานของกองช่าง ได้มาตรฐานเป็นไปตาม เป้าหมาย ได้ผลผลิตหรือการบริการที่มีคุณภาพ รวดเร็วทันตามเวลา ที่กำหนดมีการทำงานที่ปลอดภัย บรรลุ ข้อกำหนด ที่สำคัญของกระบวนการ

ขอบเขตของกระบวนการงาน

1. งานก่อสร้าง

- งานก่อสร้างและบูรณะถนน
- งานก่อสร้างปรับปรุงบูรณะและซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างสาธารณะ
- งานขอตั้งงบประมาณประจำปี
- งานของงบประมาณประสานงานกับฝ่ายผังเมือง
- งานกำหนดรายละเอียดข้อมูลสาธารณะ
- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กรอบแนวคิด

ผู้รับบริการ	ความต้องการของผู้รับบริการ
ประชาชนในพื้นที่ตำบลคำเนียม หน่วยงานราชการในตำบลคำเนียม	การเดินทางสะดวก ลดอุบัติเหตุขณะเดินทาง
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ประชาชนในพื้นที่ตำบลคำเนียม หน่วยงานราชการในตำบลคำเนียม	ประชาชนในเขตตำบลคำเนียม มีการคมนาคม การเดินทางที่สะดวก

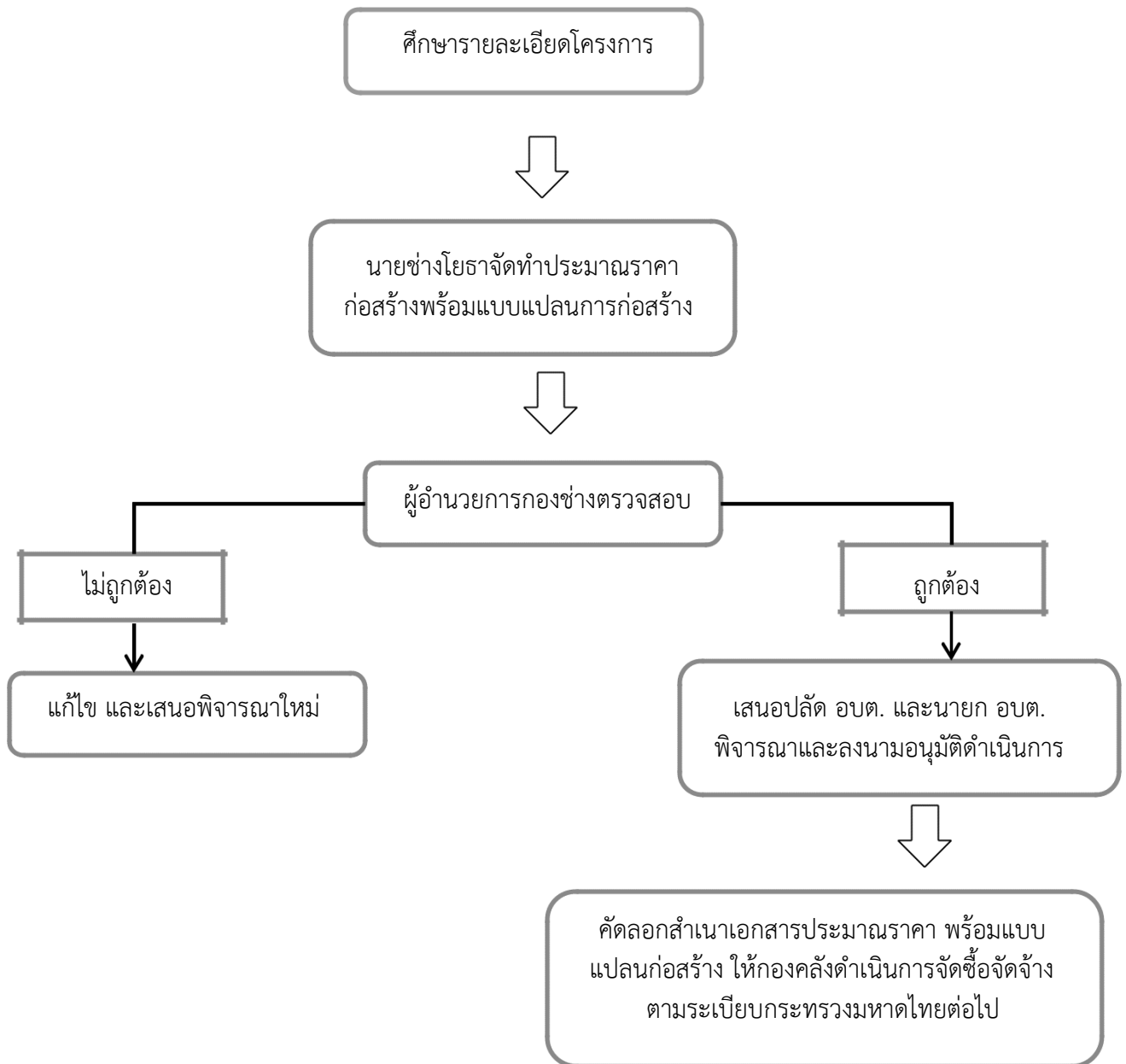
ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๒๓

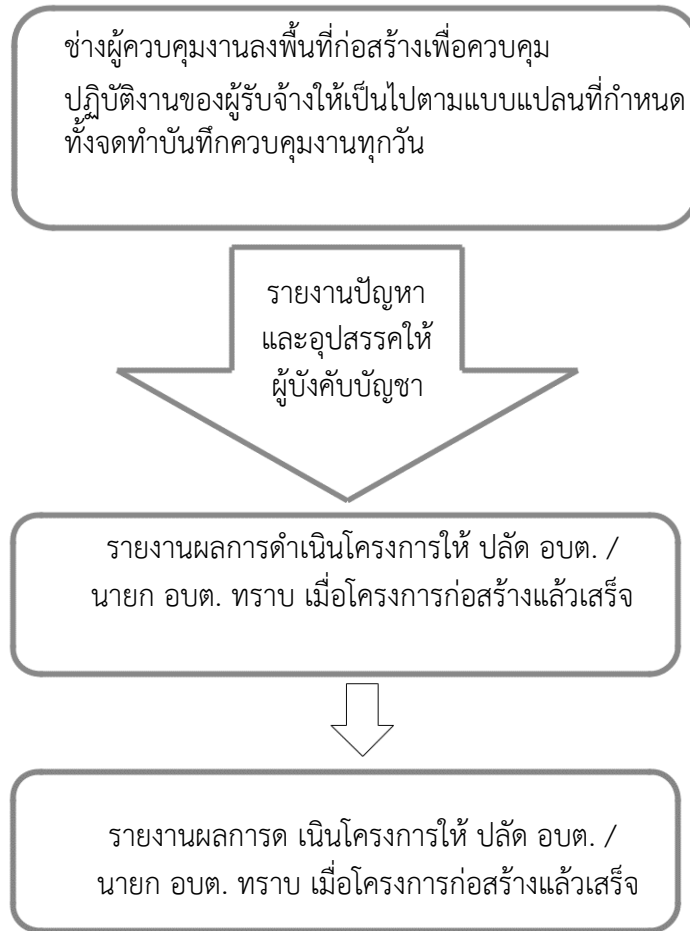
ขั้นตอนการดำเนินงานก่อสร้าง

1. ศึกษารายละเอียดโครงการที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติงบประมาณประเภทต่าง ๆ
2. ผู้อำนวยการกองช่างตรวจสอบรายละเอียดใบประมาณราคา และแบบแปลน
3. เสนอปลัด อบต. และนายก อบต. พิจารณา และลงนามอนุมัติดำเนินโครงการ

แผนผังขั้นตอน



แผนผังขั้นตอน(ต่อ)



2. งานออกแบบและควบคุมอาคาร

- งานประเมินราคา
- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร
- งานออกแบบและบริการข้อมูล
- งานออกแบบ งานก่อสร้างที่มีผู้ยื่นขออนุญาตอาคารทุกประเภทที่ได้รับอนุญาตจากท้องถิ่นให้
ก่อสร้างถูกต้องตามแบบที่รับอนุญาตการประมาณราคากำหนดวางแผนร่วมพิจารณา งานงบประมาณ
- งานอื่นที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย

กรอบแนวคิด

ผู้รับบริการ	ความต้องการของผู้รับบริการ
ประชาชนในพื้นที่ตำบลคำเนียม หน่วยงานราชการในตำบลคำเนียม	ความถูกต้อง รวดเร็ว
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ประชาชนในพื้นที่ตำบลคำเนียม หน่วยงานราชการในตำบลคำเนียม	ความถูกต้อง รวดเร็ว

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๘

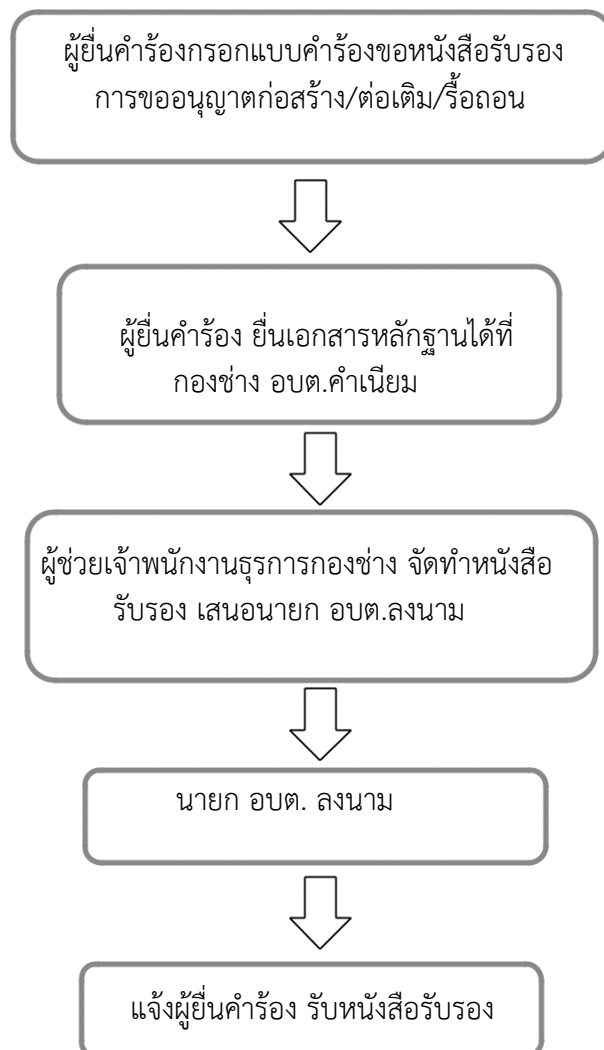
ขั้นตอนการดำเนินงานขออนุญาตก่อสร้าง/ต่อเติม/รื้อถอนอาคาร

1. ผู้ยื่นคำร้อง ขอรับแบบฟอร์มการยื่นคำร้องได้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม
2. ผู้ยื่นคำร้องตามแบบคำร้องพร้อมหลักฐานยื่นต่อผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม เพื่อจัดทำหนังสือรับรองการขออนุญาต (แต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลบางรูป ไม่ได้อยู่ในเขตควบคุม อาคาร จึงไม่สามารถออกหนังสืออนุญาตก่อสร้าง/ต่อเติม/รื้อถอน ได้)

หลักฐาน

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ
 - สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ
 - สำเนาโฉนดที่ดิน หรือเอกสารสิทธิ ๑ ฉบับ
3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เสนอนายก อบต. ลงนาม (กรณีนายก อบต. ไม่อยู่ประจำสำนักงาน หรือติดภารกิจ ใช้ระยะเวลาประมาณ ๑ - ๒ วัน)
 4. ติดต่อผู้ยื่นคำร้องมารับหนังสือรับรอง

แผนผังขั้นตอนการขอหนังสือรับรอง การขออนุญาตก่อสร้าง ต่อเติม รื้อถอนอาคาร



๓. งานประสานสาธารณูปโภค

- งานประสานสาธารณูปโภค
- งานไฟฟ้าสาธารณะ
- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

กรอบแนวคิด

ผู้รับบริการ	ความต้องการของผู้รับบริการ
ประชาชนในพื้นที่ตำบลคำเนียม หน่วยงานราชการในตำบลคำเนียม	มีระบบสาธารณูปโภคอย่างสมบูรณ์
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ประชาชนในพื้นที่ตำบลคำเนียม หน่วยงานราชการในตำบลคำเนียม	มีระบบสาธารณูปโภคอย่างสมบูรณ์

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

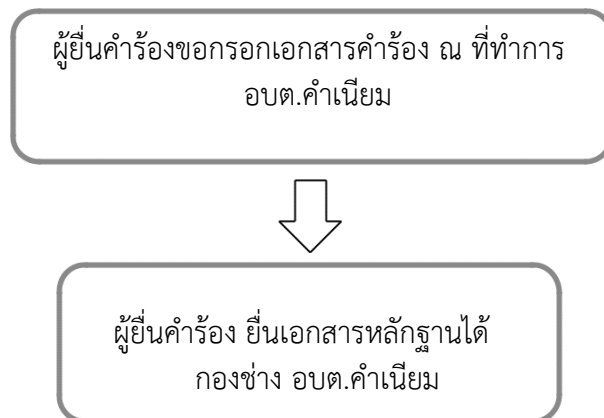
พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗

พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๒๓

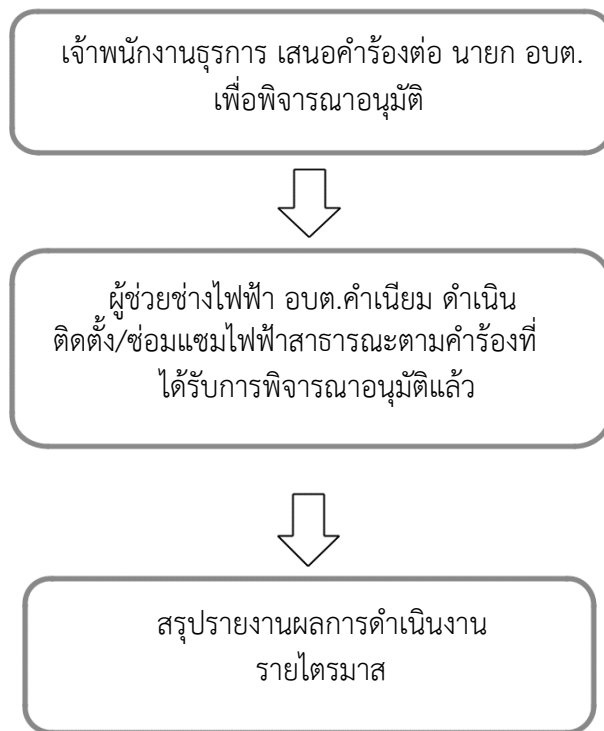
ขั้นตอนการดำเนินงานติดตั้ง/ซ่อมแซมโคมไฟฟ้าสาธารณะ

1. กรอกแบบคำร้องขอติดตั้ง/ซ่อมแซมโคมไฟฟ้าสาธารณะ การองค์การบริหารส่วนตำบลบางรูป
2. ส่งคำร้อง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคำเนียม
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ลงรับเรื่องและเสนอต่อปลัด,นายกอบต. พิจารณาอนุมัติ
3. ดำเนินการตามคำร้องขอที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติเรียบร้อยแล้ว

แผนผังขั้นตอนการติดตั้ง/ซ่อมแซมโคมไฟฟ้าสาธารณะ



แผนผังขั้นตอนการติดตั้ง/ซ่อมแซมโคมไฟฟ้าสาธารณะ(ต่อ)



ขั้นตอนการดำเนินงานติดตั้งมิเตอร์น้ำ

๑. ผู้ขอใช้น้ำกรอกแบบฟอร์มคำขอ อบต.คำเนียม
๒. เจ้าหน้าที่ เสนอ นายก อบต. พิจารณาอนุมัติ
๓. ชำระค่าธรรมเนียมตามที่ อบต.คำเนียม กำหนด
๔. พนักงานผลิตน้ำประปา อบต.คำเนียม ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์น้ำ

แผนผังขั้นตอนการขอติดตั้งมิเตอร์น้ำ

